



Guida dettagliata per effettuare il pagamento dell'assicurazione sulla piattaforma Pago in Rete

- Registrarsi
 - Cliccare su " Pago in rete scuole "
 - Cliccare su " Versamenti volontari " (in alto a sinistra)
 - Inserire Regione, Provincia e Comune – in automatico appare il codice dell' Istituto : reic833009
 - Cliccare sulla lente nella colonna " Azioni " (sulla destra)
 - Cliccare su simbolo " € " nella colonna "Azioni" (sulla destra) relativa all' evento di pagamento che si deve effettuare (es. per assicurazione alunni : Assicurazione € 7,00 e Contributo Ampliamento Offerta Formativa € 18,00)
 - Si apre una nuova pagina dove inserire Codice Fiscale e nome e cognome dell'alunno e casella con la cifra da pagare
 - Cliccare su " Effettua pagamento "
 - Per pagare : o si clicca su " Procedi con il pagamento immediato " (a sinistra) - opzione **A**
o si clicca su " Scarica documento di pagamento " (a destra) - opzione **B**
 - **Opzione A** : Appare " Pagamento on line " – entrare con SPID o con mail (inserire la mail di registrazione a Pago in Rete) Continua – Informativa Dati personali – Accetta – Continua – Cliccare su una delle seguenti possibilità : CARTA DI CREDITO
CONTO CORRENTE
ALTRI METODI DI PAGAMENTO – Continua – Effettua il pagamento -
Dopo il pagamento appare " Operazione presa in carico – riceverai l'esito via mail ".
 - **Opzione B** : Si stampa il foglio e si può pagare in Posta - Banca - Tabaccherie autorizzate
- Dopo il pagamento arrivano mail di conferma da " Pago in Rete " e dal MIUR contenenti il codice avviso necessario per scaricare la ricevuta di pagamento.
- Come stampare la ricevuta di pagamento :
Entrare in Pago in Rete – Visualizza pagamenti – Inserire codice avviso – Cliccare su " Stato ", si apre una tendina e scegliere " Pagato "- Cliccare su " Cerca " e si può optare per :
" Attestazione di Pagamento " (aprirla-salvarla o stamparla) o" Ricevuta Telematica "

| | | | |
|-------------------------------|--------------------|-------------|--------------------------------|
| Dirigente Scolastico | Fiorella Magnani | 0522/846178 | info@iccasalgrande.edu.it |
| Responsabile del Procedimento | Alessandra Gazzina | 0522/846178 | didattica@iccasalgrande.edu.it |