

**Oggetto: richiesta di ferie, festività sopresse o recuperi.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

In qualità di:

A.T.A. a tempo indeterminato

A.T.A. a tempo determinato

**chiede la concessione di:**

<b>Ferie</b>	
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
<b>Totale giorni</b>	

<b>Festività sopresse</b>	
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
<b>Totale giorni</b>	

<b>Recupero</b>	
dal _____	al _____
dal _____	al _____
dal _____	al _____
<b>Totale giorni</b>	

Rubiera, \_\_\_\_\_

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_

**si concede**

**non si concede**

Visto il D.S.G.A

Il Dirigente Scolastico  
(Magnani d.ssa Fiorella)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_