



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUBIERA

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1°GRADO
Piazza XXIV Maggio, 13 – 42048 Rubiera (RE) – Tel 0522 626265 – Fax 0522 261490

e-mail: reic83600r@istruzione.it – P.E.C.: reic83600r@pec.istruzione.it sito web: www.icrubiera.gov.it C.F. 80016450357



Prot.n. 7742/B15

Rubiera, 28.12.2016

AVVISO PUBBLICO INDAGINE DI MERCATO PER INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PER USCITE DIDATTICHE. ANNUALITÀ 2017.

CIG ZAA1CBCCEF.

1. Indagine di mercato.

Con il presente avviso, la stazione appaltante avvia un'indagine di mercato, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 36 e 216 del D.lgs. 50/2016 (da qui in avanti Codice), finalizzata alla conoscenza del mercato di riferimento e alla successiva selezione degli operatori interessati alla procedura in oggetto, senza che ciò possa ingenerare negli operatori stessi alcun affidamento sul successivo invito alla procedura negoziata.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo: l'Istituto Comprensivo di Rubiera non instaura posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti di nessun operatore e si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La partecipazione al presente avviso non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della fornitura che invece dovrà essere dichiarato dall'operatore interessato ed accertato dall'Istituto Comprensivo di Rubiera in occasione della procedura di affidamento del servizio di cui trattasi.

2. Stazione Appaltante.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUBIERA

Piazza XXIV Maggio, 13 42048 Rubiera(Re)

PEC: reic83600r@pec.istruzione.it

Telefono: 0522626265

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) (art. 40 del Codice).

3. Oggetto.

Servizio di trasporto per gli alunni frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rubiera, accompagnati dagli operatori scolastici (docenti e/o personale non docente), in occasione di uscite didattiche annualità 2017.

4. Importo a base di gara.

L'importo massimo previsto per l'affidamento del servizio è determinato nella misura massima annua di € 3000,00 (mille/00) euro IVA esclusa. Tale importo è meramente indicativo in quanto dipenderà dal numero di uscite programmate.

5. Durata del contratto.

L'affidamento del servizio avrà la durata di un anno con scadenza 31/12/2017 decorrente dalla data di stipula del contratto.

6. Criteri e modalità di selezione degli operatori da invitare alla procedura negoziata.

Alla successiva procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 del Codice saranno invitati gli operatori economici che avranno risposto nei termini previsti e che avranno autocertificato i requisiti richiesti nel presente avviso.

Le ditte dovranno avere sede legale e operativa in Emilia Romagna. Saranno prese in considerazione al massimo numero 5 ditte. Nel caso di richiesta di partecipazione di un numero maggiore di ditte si procederà a sorteggio. La domanda di partecipazione dovrà essere inviata alla pec reic83600r@pec.istruzione.it entro le ore 09.00 del 04/01/2017. L'eventuale sorteggio sarà espletato in seduta pubblica presso l'ufficio del Dirigente Scolastico alle ore 10,00 del 04/01/2017.

7. Criterio di aggiudicazione.

La successiva procedura negoziata sarà aggiudicata applicando il criterio del minor Prezzo in quanto tutti i requisiti di ordine soggettivo delle ditte sono richiesti in questo e nel seguente avviso, come previsto dall'art. 95 – comma 4 del Codice.

8. Requisiti di partecipazione.

Possono partecipare gli operatori economici elencati all'art. 45 commi 1 e 2 del Codice. Gli operatori economici per poter presentare manifestazione di interesse devono essere, a pena di esclusione, titolari dei seguenti requisiti, il cui possesso può essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445/2000.

9. Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e a tutela della mano d'opera

L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali del Committente, sollevando questo ultimo da ogni eventuale richiesta di risarcimento. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente Appalto, condizioni normative e retributive non

inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata del servizio anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Appaltatore di cui e' titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'agenzia deve impegnarsi a rispettare tutte le norme delle CC.MM.nr. 291 del 14/10/92 e nr. 623 del 02/10/1996, in particolare quella relativa all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. nr.291/92 anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'agenzia di viaggi o della ditta di trasporti comprovante :

a) di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente con iscrizione alla camera di commercio;

b) possesso dell'autorizzazione all'esercizio della professione (AEP) e dell'iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

c) dichiarazione di proprietà dell'automezzo [anche a titolo di usufruttuario, locatario con facoltà di acquisto o del venditore con patto di riservato dominio (di cui agli artt.91 e 93 del C.d.S.)] , di revisione regolare annuale e la categoria del veicolo;

d) dichiarazione che il veicolo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, dal punto di vista meccanico e altresì dal punto di vista della perfetta integrità interna dell'abitacolo, efficienza comprovata dal visto di revisione annuale da parte dei tecnici degli uffici della M.C.T.C. provinciale;

e) dichiarazione di impegno ad esibire l'autorizzazione di legge per gli autobus immatricolati " uso terzi mezzo pubblico di linea";

f) che tutti i mezzi sono condotti da autisti professionisti in possesso della regolare patente di guida D e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone, in corso di validità;

g) che l'autista è titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero è titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa, in regola con i versamenti contributivi obbligatori;

h) che l'autista porta al seguito, durante la guida, la dichiarazione rilasciata dal Legale Rappresentante dell'impresa, che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro;

i) che tutti i mezzi sono coperti da polizza assicurativa RCA a favore dei trasportati con un massimale non inferiore a 5 milioni di Euro, rilevabile dal Certificato Assicurativo che deve trovarsi a bordo del veicolo;

l) che tutti i mezzi sono forniti di cronotachigrafo e dell'attestazione dell'avvenuta revisione annuale da parte di officina autorizzata;

m) dichiarazione da presentare, a fine viaggio, se richiesto:

fotocopia del disco del cronotachigrafo o tachigrafo digitale di cui deve essere regolarmente dotato il mezzo di trasporto per il controllo dei tempi di guide e riposo del conducente;

che il personale impiegato è dipendente della Ditta, è iscritto al libro di matricola ed ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza (regolamento CEE 3820/85 e successive modifiche ed integrazioni);

o) dichiarazione che nel viaggio d'istruzione allorché, per motivi del tutto eccezionali, sia organizzato in modo tale da tenere in movimento l'automezzo per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, saranno presenti 2 (due) autisti. L'alternarsi alla guida dei due autisti consente l'osservanza del regolamento CE561/2006, il quale prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza; in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle 9 (nove) ore giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio.

- p) di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi.
- q) di essere in possesso degli estintori revisionati semestralmente e di dichi indicanti le velocità massime consentite, applicate nella parte posteriore del veicolo (80 KM/h e 100 KM/h).
- r) di essere in possesso di una regolare cassetta di pronto soccorso DM 15 luglio 2003 n.388;
- s) di avere un sufficiente numero di martelletti frangi vetro in caso di emergenza;
- t) di avere le uscite di sicurezza funzionanti e che vi siano i pittogrammi indicanti tali aperure;
- u) dotazione regolare di pneumatici invernali sul veicolo che svolgerà il servizio;

Tale documentazione dovrà essere presentata in sede di aggiudicazione.

La manifestazione di interesse deve essere redatta sul "**Modello A**" allegato al presente avviso e, a pena di esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte di un costituendo RTI o Consorzio e presentata, unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità, dal sottoscrittore o dai sottoscrittori. Unitamente alla manifestazione di interesse deve essere resa apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione contenuti nel presente avviso.

La dichiarazione sostitutiva deve essere resa, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa o dai legali rappresentanti dei costituenti RTI o consorzi e presentata, unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, dal dichiarante o dai dichiaranti.

11. Itinerari

Gli itinerari sono i seguenti:

Rubiera- Modena,

Rubiera-Carpi,

Rubiera- Fossoli,

Rubiera Reggio Emilia.

Gli orari del servizio trasporto è il seguente tra le ore 8,00 e le ore 13,00.

12. Esclusioni.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

a) pervenute dopo i termini di scadenza;

b) prive della firma e del documento di identità valido del sottoscrittore.

13.Pubblicità' e trasparenza.

Nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza il presente Avviso è pubblicato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 216 del Codice, sul sito istituzionale della stazione appaltante www.icrubiera.gov.it

14.Trattamento dati personali.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i., si informa che le finalità e le modalità di trattamento, cui sono destinati i dati raccolti, ineriscono il procedimento in oggetto. Titolare dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Ersilia Buonocore.

Art. 15 - Responsabile Unico del Procedimento.

Ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, Responsabile Unico del

Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico nella persona della Dott.ssa Ersilia Buonocore.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Ersilia Buonocore)

Allegato Modello A – Manifestazione di interesse e dichiarazioni sostitutive.

Modello A

All'Istituto Comprensivo di Rubiera

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO
INDAGINE DI MERCATO PER INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PER USCITE DIDATTICHE.
ANNUALITÀ 2017.**

Il sottoscritto _____,
nato a _____, il _____
codice fiscale _____, residente in _____
Via _____ n. _____, CAP _____
Provincia _____,
in qualità di

- legale rappresentante (allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità);
- procuratore del legale rappresentante (nel caso, allegare copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità);
- altro, specificare (e allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

dell'OPERATORE ECONOMICO

denominato _____

con sede in _____, Via _____,
n. _____, CAP _____, Provincia _____,
codice fiscale _____,
partita IVA _____,
PEC _____,
numero di telefono _____, numero di fax _____
N. matricola e sede azienda INPS _____
N. matricola e sede azienda INAIL _____

Letto, compreso e accettato l'avviso esplorativo per manifestazione di interesse
relativo alla procedura in oggetto ;
in nome e per conto dell'operatore stesso,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

Ad essere invitato a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio
di trasporto per uscite didattiche annualità 2017.

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche
di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del
DPR 445/2000),

DICHIARA

a) che l'operatore economico parteciperà alla procedura di affidamento come
(barrare la casella corrispondente):

- imprenditore individuale
- società (anche cooperativa) ai sensi dell'art. 45
comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016;
- consorzi ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016;
- consorzi stabili, ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. c) del D.Lgs n. 50/2016;
- raggruppamenti temporanei di concorrenti ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. d)
del D.Lgs n. 50/2016;
- consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. e) del D.Lgs n.
50/2016;
- aggregazioni tra le imprese ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. f) del D.Lgs n.
50/2016; ;

b) che la ditta che rappresenta (nelle forme dichiarate al punto precedente) ed i suoi rappresentanti soddisfano le condizioni ed i requisiti di cui all'AVVISO supraindicato

a tal fine il concorrente dichiara:

- a) di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente con iscrizione alla camera di commercio;
 - b) possesso dell'autorizzazione all'esercizio della professione (AEP) e dell'iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
 - c) dichiarazione di proprietà dell'automezzo [anche a titolo di usufruttuario, locatario con facoltà di acquisto o del venditore con patto di riservato dominio (di cui agli artt.91 e 93 del C.d.S.)] , di revisione regolare annuale e la categoria del veicolo;
 - d) dichiarazione che il veicolo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, dal punto di vista meccanico e altresì dal punto di vista della perfetta integrità interna dell'abitacolo, efficienza comprovata dal visto di revisione annuale da parte dei tecnici degli uffici della M.C.T.C. provinciale;
 - e) dichiarazione di impegno ad esibire l'autorizzazione di legge per gli autobus immatricolati " uso terzi mezzo pubblico di linea";
 - f) che tutti i mezzi sono condotti da autisti professionisti in possesso della regolare patente di guida D e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone, in corso di validità;
 - g) che l'autista è titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero è titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa, in regola con i versamenti contributivi obbligatori;
 - h) che l'autista porta al seguito, durante la guida, la dichiarazione rilasciata dal Legale Rappresentante dell'impresa, che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro;
 - i) che tutti i mezzi sono coperti da polizza assicurativa RCA a favore dei trasportati con un massimale non inferiore a 5 milioni di Euro, rilevabile dal Certificato Assicurativo che deve trovarsi a bordo del veicolo;
 - l) che tutti i mezzi sono forniti di cronotachigrafo e dell'attestazione dell'avvenuta revisione annuale da parte di officina autorizzata;
 - m) dichiarazione da presentare, a fine viaggio, se richiesto:
fotocopia del disco del cronotachigrafo o tachigrafo digitale di cui deve essere regolarmente dotato il mezzo di trasporto per il controllo dei tempi di guide e riposo del conducente;
- che il personale impiegato è dipendente della Ditta, è iscritto al libro di matricola ed ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza (regolamento CEE 3820/85 e successive modifiche ed integrazioni);
- o) dichiarazione che nel viaggio d'istruzione allorché, per motivi del tutto eccezionali, sia organizzato in modo tale da tenere in movimento l'automezzo per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, saranno presenti 2 (due) autisti. L'alternarsi alla guida dei due autisti consente l'osservanza del regolamento CE561/2006, il quale prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza; in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle 9 (nove) ore giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio.
 - p) di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi.
 - q) di essere in possesso degli estintori revisionati semestralmente e di dicitrici indicanti le velocità massime consentite, applicate nella parte posteriore del veicolo (80 KM/h e 100 KM/h).

- r) di essere in possesso di una regolare cassetta di pronto soccorso DM 15 luglio 2003 n.388;
- s) di avere un sufficiente numero di martelletti frangi vetro in caso di emergenza;
- t) di avere le uscite di sicurezza funzionanti e che vi siano i pittogrammi indicanti tali aperture;
- u) dotazione regolare di pneumatici invernali sul veicolo che svolgerà il servizio;

Tale documentazione dovrà essere presentata in sede di aggiudicazione.

Luogo, data

Firma